**Inbjudan till direktupphandling**

Är du osäker på hur blanketten ska fyllas i finns ett ifyllt exempel med kommentarer på: [www.inkopgavleborg.se/Direktupphandlingar](http://www.inkopgavleborg.se/Direktupphandlingar)

|  |  |
| --- | --- |
| **Upphandlande myndighet, org. nr** | Hudiksvalls kommun 212000-2379 |
| **Enhet** | Barn- och ungdomsenheten |
| **Upphandlingens rubrik** | Socionomkonsulter |
| **Direktupphandlingen avser** | Vara Tjänst |
| **Anbud** | Anbud lämnas elektroniskt |
| **Uppskattat värde** | 500 000 SEK |
| **Annonseringsdag fr.o.m.** | 2015-06-09 |
| **Annonseringsdag t.o.m. (Sista anbudsdag)** | 2015-06-18 |
| **Frågor och svar besvaras via** | Kommers Annons (se nedan) |
| **Sista dag för frågor** | 2015-06-15 |
| **Anbud giltigt t.o.m.** | 2015-07-31 |
| **Avtalstid/Leveranstid(avtalet gäller fr.o.m. xxxxx-xx-xx t.o.m. xxxxx-xx-xx, med möjlighet till xx månaders förlängning)** | From 150701 tom 150930 |

**Beskrivning av uppdraget (beskriv behovet och vilken produkt tjänst som efterfrågas)**

|  |
| --- |
| **Barnavårdsutredningar enligt Socialtjänstlagen (SOL) och Lagen om vård av unga i vissa fall (LVU). Behov av 1st konsult på heltid eller 2st konsulter på halvtid under avtalstiden.** |

**Förbehåll**

Upphandlande myndighet förbinder sig inte att teckna avtal. Direktupphandlingen kan komma att avbrytas om godtagbara anbud inte inkommit eller om anbuden överskrider budgeten för uppdraget.

I det fall att anbudsvärdet överstiger gränsen för direktupphandling, 505 800 SEK, avbryts upphandlingen.

**Anbudsinlämning**

Nedan finns de krav som ställs. Svara i formuläret genom att kryssa i de ja/nej rutor som finns under varje krav samt fyll i de uppgifter och redogörelser som efterfrågas. Var extra noga med att skall-kraven uppfylls.

Fyll i svarsfälten elektroniskt. Anbud ska lämnas på svenska.

**Frågor och svar**

Vid eventuella frågor om upphandlingen skickar anbudsgivaren sin frågeställning via annonsplatsen Kommers Annons. I varje ärende går det att ställa frågor direkt på webben och även se tidigare besvarade frågor. Publicerade annonser hittar du på hemsidan [www.inkopgavleborg.se](http://www.inkopgavleborg.se) under "Upphandlingar". Om förfrågningsunderlaget behöver kompletteras med anledning av frågor eller av någon annan anledning, kommer detta att publiceras under respektive ärende.

**Anbudssökande och anbudsgivare ansvarar själva för att bevaka publicering av kompletteringar samt frågor och svar**

# Leverantörsuppgifter

|  |  |
| --- | --- |
| Anbudsgivare: | Sociala Tjänster Sverige AB |
| Organisationsnr: | 556658-1277 |
| Hemsida: | http://www.humana.se/individ-och-familj/vi-erbjuder/konsulttjanster/Bemanning/ |
| Adress: | Humana Individ och familj  Warfvinges väg 39, 7 tr |
| Postadress: | 112 51 Stockholm |
| Telefonnr: | +46 (0) 72 714 51 40 |
| Faxnr: |  |
| **Lämnade bilagor:** |  |
|  |  |
|  | |
| **Kontaktperson, frågor** (angående anbud): | Renata Popadic |
| Telefon: | 0705-207487 |
| Faxnr: |  |
| E-post: | renata.popadic@humana.se |
| **Underrättelse om beslut** (skall sändas till): | Christina Leander |
| E-post: | christina.leander@humana.se |

# Krav på leverantören

Köparen skall/får utesluta anbudsgivare från deltagande i upphandlingen eller förkasta anbud om anbudsgivare inte uppfyller kraven i LOU 10 Kap 1 § respektive 2 §.

Anbudsgivaren skall vara registrerad hos Bolagsverket eller motsvarande myndighet i annat EU-land samt vara registrerad för mervärdesskatt och inneha F-skattebevis.

Köparen kan vid behov komma att kontrollera anbudsgivarens ekonomiska stabilitet genom kreditupplysningsföretag eller att begära in årsredovisning.

Anbudsgivare som bedöms vara i ej godtagbar riskklass eller ha låg kreditvärdighet kan komma att uteslutas om inte anbudsgivaren lämnar en godtagbar förklaring till varför man hamnat i denna riskklass.

|  |  |
| --- | --- |
| Uppfylles | Ja  Nej |

* 1. **Krav på erfarenhet**

Följande uppgifter skall redovisas för varje referens:

Organisation, namn på kontaktperson (referent), kontaktuppgifter till referenten samt en kort beskrivning av uppdraget och leveranstidpunkt/er.

*Referenser ska vara informerade och anträffbara via telefon eller e-post.*

|  |
| --- |
| Referens  Södermalms Stadsförvaltning, Sociala avdelningen  BARN- OCH UNGDOMSENHETEN  Box 4270,  102 66 Stockholm  Tidpunkt för uppdraget: 2015-03-17  Beskrivning av uppdraget:  Uppdrag att utföra myndighetsutövande arbete i enlighet med socialtjänstlagen inom barn unga och familj  Kontaktperson: Anna Nyholm, Biträdande enhetschef  Telefon: 08-508 12 071, 076-12 12 071  E-post: anna.nyholm@stockholm.se |
| Referens  Socialkontoret  Sollentuna kommun  Borgarfjordsgatan 14,  Box 7049,  164 07 Kista  Tidpunkt för uppdraget: Pågående uppdrag 15-02 samt i flera omgångar sedan : 13-05.  Beskrivning av uppdraget:  Uppdrag att utföra myndighetsutövande arbete i enlighet med socialtjänstlagen inom barn unga och familj.  Kontaktperson: Anette Delin, Enhetschef  Telefon: 08 579 212 95, 073 915 2365, vxl: 08-579 210 00  E-post: anette.delin@sollentuna.se |

|  |  |
| --- | --- |
| Uppfylles | Ja  Nej |
| Kommentar | |

# Kravspecifikation (obligatoriska krav)

Nedanstående specifika krav skall uppfyllas.

## Skallkrav

* Socionomexamen
* Minst 3 års erfarenhet av barnavårdsutredningar, handläggning och dokumentation enligt SoL och LVU
* BBIC

|  |  |
| --- | --- |
| Uppfylles | Ja  Nej |
| Kommentar | |

# Antal konsulter

Anbud skall antigen lämnas på 1st konsult på heltid **eller** på 2st konsulter på halvtid. Anbudsgivare skall redogöra antal konsulter anbudsgivaren avser att lämna anbud på.

|  |  |
| --- | --- |
| Uppfylles | Ja  Nej |
| Kommentar  Anbud lämnas på 1 st konsult på heltid | |

# Utvärdering

Anbud kan utvärderas med hänsyn tagen på lägsta pris per tim, inklusive kostnader såsom traktamente, bil och resekostnader.

Kontrakt kommer att tilldelas den anbudsgivare som inkommit med det lägsta priset per tim.

Pris anges exklusive mervärdesskatt i svenska kronor enligt nedanstående.

|  |  |
| --- | --- |
| Konsult | 600 SEK/tim |

1. **Avtalsvillkor**

|  |  |
| --- | --- |
| Godkännes | **Ja**  **Nej** |

# Avtalsvillkor

## Prisjusteringar

Fast pris gäller i ett år från avtalstecknandet, därefter kan prisjustering vara möjlig.

Leverantörens förslag till prisändringar meddelas Beställaren skriftligen årsvis.

Godkänner Beställaren ändringarna träder dessa i kraft 30 dagar efter det att Beställaren mottagit Leverantörens prisändringsmeddelande.

Leverantören skall kunna dokumentera att förändringar av personal-, tillverknings- eller distributionskostnader, eller därmed jämförbara, har ägt rum samt att den allmänna prissättningen i Sverige på avtalade produkter/tjänster har ändrats.

Om Beställaren inte godkänner ändringarna fortlöper avtalet med oförändrade villkor, alternativt kan avtalet sägas upp med en uppsägningstid på 3 månader. Retroaktiv prishöjning godkännes ej

Vid hänvisning till indexuppräkning av pris godtas endast 90 % av indexhöjning.

## Beställningar

Beställning görs på telefon, fax, post eller e-post.

## Fakturerings- och betalningsvillkor

Betalning sker 30 dagar efter fakturans ankomstdag och fullgjord, godkänd leverans. Fakturan skall vara i SEK. Faktura skall skickas löpande till respektive Beställare/avropande enhet om inte annat anges. Fakturering sker enligt uppdragsgivarens önskemål och instruktioner.

Om inget annat anges skall fakturan innehålla uppgifter som:

- Kundnummer

- Följesedelsnummer

- Ordernummer

- Organisatorisk enhet/avdelning/kostnadsställe/program/referensnummer

- Produktnummer/Projektnummer och ev. annan relevant information

- Pris inklusive och exklusive moms

- Adress

- Telefonnummer

- Plus- eller bankgiro

Om fakturan saknar dessa uppgifter kommer den att returneras till Leverantören för komplettering. Dröjsmålsränta enligt räntelagen. I de fall dröjsmålsränta krävs skall det vara en räntefaktura per för sent betald faktura, inte i form av samlingsfaktura.

Fakturan skall gå till:  
Hudiksvalls kommun  
Fakturacentralen  
Box 329  
824 27 Hudiksvall

Fakturerings-, uppläggnings-, expeditionsavgift, frakter, påminnelse- eller andra avgifter godkännes inte och får inte debiteras.

I framtiden kommer det att ges större möjligheter att kunna erbjuda utökad service genom elektronisk fakturering. Anbudsgivaren skall kunna vara delaktig i ett eventuellt arbete vid införande av elektronisk fakturahantering och utan kostnader för uppdragsgivaren stå för sina kostnader i detta arbete. En elektronisk faktura skall innehålla uppgifter, referenser, specifikationer m.m. i enlighet med uppdragsgivarens krav. Anbudsgivaren svarar själv för samtliga egna kostnader (investeringar, drift m.m.) som är förknippade med elektronisk handel.

## Försäkringar

Leverantören är ansvarig för skador som uppstår när arbete utförs. Försäkring skall därför finnas hos Leverantören. Bevis om försäkring skall på begäran skickas till Beställaren.

## Sociala krav (OBS! Endast vid upphandling av tjänster)

De arbetstagare som är engagerade för utförandet av uppdraget, ska minst erhålla minimilön och andra minimivillkor på de områden som avses i 5 § Utstationeringslagen (SFS 1999:678), under förutsättning att sådan minimilön m.m. är tydligt definierad i ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen. Av detta följer att Leverantören inte heller få anlita underleverantörer e.d. som ger sina arbetstagare sämre villkor för lön m.m. än det sagda. Leverantör skall, kostnadsfritt, ge möjlighet för kontroller på arbetsplats. Om Leverantören bryter mot vad som anges ovan får Köparen häva avtalet.

## Överlåtelse av avtal

Avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan Beställarens skriftliga medgivande.

## Uppsägning

Om Leverantören under avtalsperioden inte uppfyller de åtaganden som avtalet omfattar skall skriftlig erinran ske av Beställaren. Om Leverantören efter 2 skriftliga erinringar fortfarande inte uppfyller sina åtaganden kan uppsägning ske med 3 månaders uppsägningstid. Under uppsägningstiden fortsätter avtalets villkor och priser att gälla.

## Omförhandling

Part får påkalla omförhandling av bestämmelser i upprättat avtal om ändrade förhållanden som gör att bestämmelsen väsentligt motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling skall ske så snart det åberopade förhållandet blivit känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldigheten att fullgöra berörd avtalsförbindelse.

## Ändringar och tillägg

Parterna skall skriftligen komma överens om ändringar och tillägg.

## Hävning

Köparen har rätt att omedelbart häva avtalet om Leverantören:

* är i konkurs eller likvidation, under tvångsförvaltning, föremål för ackord eller tillsvidare inställt betalningar eller har näringsförbud
* är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation etc.
* är dömd för brott avseende aktuell yrkesutövning
* är belastad med allvarliga fel i yrkesutövning
* är i skuld för skatter och avgifter
* är i skuld för skatter eller sociala avgifter och rättelse inte sker eller bristerna avseende betalning upprepas
* bryter mot antidiskrimineringslagstiftning
* inte uppfyller skallkraven

eller för övrigt har sådana ekonomiska svårigheter att företaget inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden.

## Tvist

Tvist mellan Beställaren och Leverantören i anledning av ingånget avtal löses av Gävle/Hudiksvalls Tingsrätt med tillämpning av svensk rätt.