**Anbudsinfordran avseende**

**Diabetesprodukter, 2017, SLL425**

Innehållsförteckning

[1. Bakgrund 4](#_Toc495502202)

[2. Definitioner, inledning och översikt 4](#_Toc495502203)

[3. Upphandlingens områden och omfattning 5](#_Toc495502204)

[4. Avtalsperiod och Avtal 6](#_Toc495502205)

[5. Information om upphandlingen 6](#_Toc495502206)

[5.1. Upphandlande myndighet 6](#_Toc495502207)

[5.2. Handläggare 6](#_Toc495502208)

[5.3. Upphandlingsförfarande 6](#_Toc495502209)

[5.4. Anbudsinlämning 6](#_Toc495502210)

[5.5. Anbudstidens utgång 6](#_Toc495502211)

[5.6. Anbudets giltighetstid 7](#_Toc495502212)

[6. Anbudets form och innehåll 7](#_Toc495502213)

[6.1. Språk och dokumentation 7](#_Toc495502214)

[6.2. Obligatoriska krav 7](#_Toc495502215)

[6.3. Kvalitetsledningssystem 7](#_Toc495502216)

[6.4. Lokaliseringsnummer 7](#_Toc495502217)

[6.5. Kostnader för ingivande av anbud 8](#_Toc495502218)

[7. Leveranstid 8](#_Toc495502219)

[8. Anbudspriser 8](#_Toc495502220)

[9. Upplysningar under upphandlingen och förtydliganden av Upphandlingsdokument 8](#_Toc495502221)

[9.1. Frågor under anbudstiden 8](#_Toc495502222)

[9.2. Förtydliganden och rättelser under anbudstiden 9](#_Toc495502223)

[10. Kvalificering 9](#_Toc495502224)

[10.1. Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål 9](#_Toc495502225)

[10.2. Uteslutningsgrunder som rör obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter 10](#_Toc495502226)

[10.3. Uteslutningsgrunder som rör missförhållanden i övrigt i fråga om leverantörs verksamhet 10](#_Toc495502227)

[10.4. Anbudsgivarens ekonomiska och finansiella ställning 12](#_Toc495502228)

[10.5. Anbudsgivarens tekniska och yrkesmässiga kapacitet 12](#_Toc495502229)

[10.6. Åberopande av andra företags kapacitet 12](#_Toc495502230)

[10.7. Miljö 13](#_Toc495502231)

[10.8. Etiskt och socialt ansvar 13](#_Toc495502232)

[11. Produktprover och produktblad 13](#_Toc495502233)

[11.1. Produktprover 13](#_Toc495502234)

[11.2. Produktinformation 14](#_Toc495502235)

[11.3. Tester 14](#_Toc495502236)

[12. Prövning och utvärdering av anbud 14](#_Toc495502237)

[12.1. Utvärdering enligt pris 15](#_Toc495502238)

[12.2. Lika resultat efter utvärdering 15](#_Toc495502239)

[13. Sekretess 15](#_Toc495502240)

[14. Tilldelningsbeslut 15](#_Toc495502241)

[15. Uppgifter om Anbudsgivaren 16](#_Toc495502242)

[16. Inlämnande av anbud 16](#_Toc495502243)

[Dokumentförteckning 16](#_Toc495502244)

# Bakgrund

Stockholms läns landstings (SLL) huvuduppgift är att se till att länets invånare har tillgång till en väl fungerande hälso- och sjukvård och kollektivtrafik. Landstinget står även för den långsiktiga planeringen för regionen, skapar förutsättningar för tillväxt samt bidrar till kulturen i länet. Mycket pengar satsas på forskning och på att förebygga hälsoproblem.

Stockholms län sträcker sig från Nynäshamn i söder till Norrtälje i norr. Här finns 26 kommuner av varierande storlek, som täcker en yta av 6 519 kvadratkilometer. Cirka 35 000 personer flyttar hit varje år och Stockholms län är det snabbast växande länet i Sverige. Här bor cirka två miljoner invånare, en femtedel av Sveriges befolkning. Stockholms läns landsting är en av de största ekonomiska aktörerna i Sverige. Verksamheten bedrivs dels i förvaltningsform och dels i bolagsform.

Ytterligare information om landstinget samt kommande ombyggnationer av akutsjukhusen i Stockholms läns landsting kan hämtas från www.sll.se.

# Definitioner, inledning och översikt

De definitioner av begrepp och termer som återfinns i denna Anbudsinfordran, äger tillämpning för samtliga Upphandlingsdokument. I denna Anbudsinfordran ska därutöver följande begrepp och termer ha nedan angiven innebörd:

|  |  |
| --- | --- |
| **Förkortning/begrepp** | **Innebörd** |
| Anbudsgivare/-en | Den/de juridiska person/-er, som lämnar anbud i Upphandlingen |
| Anbudsinfordran | Avser detta dokument |
| Avtalet | Det avtal som tecknas med vinnande Anbudsgivare enligt bilaga 4 till denna Anbudsinfordran, ”Avtal” |
| Beställaren | Stockholms läns landsting |
| Upphandlingsdokumenten | Består av dokument enligt dokumentförteckningen och utgör underlaget för lämnande av anbud i Upphandlingen |
| Leverantör | Den som på marknaden tillhandahåller varor |
| LOU | Lag (2016:1145) om offentlig upphandling |
| Upphandlingen | De diabetesprodukter som är föremål för denna upphandling och vars omfattning beskrivs i punkten 3 nedan |

Anbudsgivare uppmanas att noggrant granska och analysera all information i Upphandlingsdokumenten, alla eventuella förtydliganden, kompletteringar och de svar på frågor från Anbudsgivare, som SLL kommer att publicera.

# Upphandlingens områden och omfattning

Fram till 2018-05-31 hanteras försörjningen av förskrivningsbart material för patienter i hemmet via ett funktionsavtal som Hälso- och Sjukvårdsförvaltningen (HSF) förvaltar. Beslut har fattats att landstinget från och med 2018-06-01 ska hantera denna försörjning i egen regi. För att möjliggöra detta inkluderas behovet av förskrivningsbart material i produktupphandlingar som genomförs av SLL. Detta innebär att de avtal som tecknas inom respektive produktområde kommer att täcka behoven som finns både inom slutenvården och öppenvården samt för de patienter som får material förskrivet i hemmet. Landstinget får med denna lösning en sluten vårdkedja.

Upphandlingen omfattar blodsockermätare och förbrukningsmaterial för diabetiker för följande avropande enheter; Stockholms läns landstings förvaltningar, bolag och stiftelser (SLL) samt upphandlad distributör för förbrukningshjälpmedel i hemmet. Utöver detta har TioHundra AB, Capio S:t Görans Sjukhus samt de leverantörer som SLL har vårdavtal med rätt att avropa förutsatt att detta är avtalat.

Produkter för förbrukningshjälpmedel i hemmet förskrivs fram till 2018-05-31 från ett befintligt avtal, SLL2020. Från 2018-05-01 kommer avrop för behov efter 2018-05-31 av förbrukningshjälpmedel i hemmet att kunna avropas från avtal som följer ur denna upphandling. För produkter till slutenvården gäller avtalsstart från 2018-05-16.

SLL:s mål med denna upphandling är att tillhandahålla ett brett, men relevant sortiment för SLL:s verksamheter samt de parter SLL har vårdavtal med inom det ovan rubricerade området. SLL:s ambition är att respektive Avtal som tecknas till följd av denna upphandling ska vara flexibelt och möjliggöra uppdateringar och justeringar av det produktsortiment som antagen Leverantör erbjuder.

SLL förbinder sig inte att avropa viss mängd/volym. I de fall volymer anges anger dessa en uppskattad årsförbrukning. Observera att produkter som är nya i upphandlingen har förbrukningen ett (1) i Bilaga 1. Artikelspecifikationen, detta gäller även produkter där förbrukning inte finns tillgänglig.

Som referensvärde kan noteras att SLL under föregående avtalsår avropade diabetesprodukter från det befintliga avtalet för slutenvården till ett värde av cirka 4 miljoner kronor. Utöver detta har avrop från dagens distributionsavtal av förbrukningshjälpmedel i hemmet gjorts till ett värde av cirka 70 miljoner kronor (denna summa inkluderar alla tjänster som ingått i funktionsavtalet, SLL2020).

Omfattning och beskrivning av efterfrågade varori övrigt framgår av följande bilagor: Bilaga 2 Kravspecifikationen, och Bilaga 1 Artikelspecifikation.

Anbud kan lämnas på hela eller delar av efterfrågat sortiment.

# Avtalsperiod och Avtal

Avtalsperioden är två år med möjlighet för SLL att förlänga Avtalet helt eller delvis med upp till 24 månader.

Närmare uppgifter om Avtalets ikraftträdande och giltighetstid finns i Bilaga 4, Avtal. Sedan bindande avtal ingåtts mellan SLL och Leverantören kommer den kommersiella relationen att regleras av samtliga de villkor som framgår av Avtalet med tillhörande bilagor.

Avtalet består av ett huvuddokument (Bilaga 4, Avtal) samt ett antal bilagor, i vilka SLL:s och Leverantörens rättigheter och skyldigheter närmare anges.

Avtal träder i kraft när det är undertecknat av Beställaren.

# Information om upphandlingen

## Upphandlande myndighet

Stockholms läns landsting, organisationsnummer 232100–0016, genom SLL Upphandling, Box 22550, 104 22 Stockholm

## Handläggare

Handläggare för denna upphandling är:

Michaela Zetterquist

## Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs som öppet förfarande enligt Lag (2016:1145) om offentlig upphandling.

## Anbudsinlämning

Anbud **ska** lämnas in elektroniskt via <http://www.upphandling.sll.se>.

På webbsidan finns instruktionsfilmer om hur det går till att lägga upp konto, hämta Upphandlingsdokument och att lämna in anbud samt kontaktuppgifter till såväl sidansvarig som systemsupport.

Personlig support i upphandlingssystemet Visma Avantra tillhandahålls normalt helgfri vardag fram till klockan 15:00.

## Anbudstidens utgång

Anbud **ska** ha inkommit senast 2017-11-20.

Anbud som inkommer efter anbudstidens utgång får ej prövas.

## Anbudets giltighetstid

Anbud **ska** vara bindande till och med 2018-06-01.

Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning kan SLL komma att begära förlängning av anbudets giltighetstid.

# Anbudets form och innehåll

## Språk och dokumentation

Anbudet **ska** vara skrivet på svenska, dock accepterar SLL följande undantag:

Att (i) enstaka ord, fraser samt vedertagna begrepp, (ii) CV, (iii) intyg eller certifikat, (iv) handlingar utfärdade av annan än anbudsgivaren, (v) tekniska specifikationer och produktblad, eller (vi) liknande uppgifter eller handlingar, är avfattade på engelska, danska eller norska.

Observera att SLL genomför anbudsbedömning utifrån de efterfrågade delarna av anbudet. Extra handlingar eller uppgifter i anbudet som inte har efterfrågats av SLL, oavsett språk, kommer inte att beaktas.

## Obligatoriska krav

Upphandlingsdokumentet med bilagor innehåller ett antal obligatoriska krav, dessa krav är ovillkorliga. Förutsättningen för att ett anbud ska kunna prövas, utvärderas och antas är att dessa obligatoriska krav är uppfyllda.

Då SLL har begränsade möjligheter att enligt LOU be om förtydligande eller komplettering av ofullständiga anbud, är det viktigt att anbudet i detta avseende innehåller efterfrågad och fullständig information. Anbudsgivaren behöver därför, innan anbudsinlämning, säkerställa att samtliga obligatoriska krav som anges i Upphandlingsdokumenten är uppfyllda.

De uppdragsförutsättningar och avtalsvillkor som anges i Bilaga 4. Avtal utgör obligatoriska krav, som ska uppfyllas under avtalsperioden i samband med Uppdragets genomförande.

## Kvalitetsledningssystem

Anbudsgivaren **ska** ha ett väl fungerande system för avvikelsehantering samt en dokumenterad rutin för kvalitetssäkring ISO 9001 eller likvärdigt. Anbudsgivaren **ska**, på anmodan av SLL lämna kopia på certifikat eller ge en kortfattad beskrivning av likvärdigt system.

## Lokaliseringsnummer

GLN (Global Location Number) används för att på ett entydigt sätt kunna identifiera ett företag eller en organisation. Vid elektronisk handel används GLN för att identifiera parter, leveransplatser och för att styra fakturor till en viss adress.

Med anledning av detta **ska** SLL:s Leverantörer ha ett GLN-lokaliseringsnummer (13 siffor).

Anbudsgivaren anger detta nummer i Bilaga 1, Artikelspecifikation.

Information om GLN-nummer kan erhållas från GS1 Sweden, [www.gs1.se](http://www.gs1.se). Vid frågor kontakta GS1 Sweden:s kundtjänst direkt. För aktuella kontaktuppgifter, se GS1 Sweden-Kundservice.

## Kostnader för ingivande av anbud

Anbudsgivare äger inte rätt till ersättning för nedlagt arbete i samband med anbudsgivning och svarar för samtliga sina kostnader för ingivande av anbud.

# Leveranstid

Leverans **ska** ske senast fem (5) dagar efter order. (Dag 0 är när beställningen kommer till leverantören, leverans ska ske senast dag 5). Om kortare leveranstid kan erbjudas anger leverantören det i sitt anbud.

Leveranstiden anges för varje beställningsbar enhet i Bilaga 1. Artikelspecifikationen.

# Anbudspriser

Anbudspriser **ska** anges i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt och inkludera samtliga kostnader för åtaganden enligt denna upphandling, Upphandlingsdokumenten. Priser **ska** anges i Bilaga 1. Artikelspecifikationen och bifogas anbudet.

Erbjudanden i form av s.k. paket- eller kombinationsrabatter inom olika positioner får inte förekomma utan varje position ska behandlas var för sig. Rabatterbjudanden som innebär s.k. gratisleveranser kommer inte att utvärderas.

Erbjudande om rabatter **ska** gälla samtliga Avropande enheter.

# Upplysningar under upphandlingen och förtydliganden av Upphandlingsdokument

För att ta del av eventuella frågor och svar samt eventuella förtydliganden och rättelser krävs att den som begärt Upphandlingsdokument loggar in på sitt konto i aktuell Upphandling på <http://www.upphandling.sll.se>. Sådana upplysningar under Upphandlingen blir sedan en del av Upphandlingsdokumenten. Den som begärt Upphandlingsdokument ansvarar för att hålla sig kontinuerligt underrättad.

## Frågor under anbudstiden

Eventuella frågor angående denna Upphandling sker skriftligen via <http://www.upphandling.sll.se> under fliken ”Frågor och svar” i aktuell Upphandling. Samtliga inkomna frågor kommer att publiceras med svar under denna rubrik. Sista dag för att ställa frågor är tio arbetsdagar före anbudstidens utgång. Frågor inkomna därefter garanterar SLL inte svar på.

## Förtydliganden och rättelser under anbudstiden

Om Upphandlingsdokumentet behöver förtydligas eller kompletteras med anledning av frågor till den upphandlande myndigheten eller av någon annan anledning, lämnas skriftligt förtydligande/komplettering senast sex kalenderdagar innan anbudstidens utgång till alla som begärt Upphandlingsdokumenten.

# Kvalificering

Vid kvalificering prövas om grund för uteslutning av leverantörer föreligger (13 kap. 1 - 3 §§LOU) och en kontroll av anbudsgivares lämplighet (14 kap. LOU). Om Anbudsgivaren åberopar andra företags kapacitet ska även dessa företag kontrolleras.

I detta avsnitt anges vilka krav som ställs och vilka bevis SLL kan komma att begära in från den eller de anbudsgivare som SLL avser att teckna avtal med för att kontrollera att kraven är uppfyllda.

Anbudsgivare ska vara beredd att senast inom fem arbetsdagar efter anmodan inkomma med efterfrågade uppgifter eller dokumentation. SLL får medge längre tid för inlämnande av dokument om det behövs i det enskilda fallet.

Anbudsgivaren ska i Upphandlingen göra en egen försäkran om att de uppfyller kraven under [punkt 10]. Egen försäkran görs genom att Anbudsgivaren lämnar in anbudet, se vidare [punkt 16].

Det går också att fylla i uppgifterna elektroniskt på Europeiska Kommissionens hemsida <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=sv>

Detta görs genom att skapa ett dokument där Anbudsgivaren intygar endast de krav SLL ställt i denna Upphandling under [punkt 10]. Dokumentet **ska** i så fall bifogas detta anbud.

## Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål

En upphandlande myndighet ska utesluta en leverantör från att delta i en upphandling, om myndigheten genom kontroll enligt 15 kap. eller på annat sätt får kännedom om att Leverantören enligt en dom som fått laga kraft är dömd för brott som innefattar

1. sådan brottslighet som avses i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet,
2. bestickning enligt definitionen i artikel 3 i rådets akt av den 26 maj 1997 om utarbetande på grundval av artikel K 3.2 c i fördraget om Europeiska unionen av konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i, korruption enligt artikel 2.1 i rådets rambeslut 2003/568/RIF av den 22 juli 2003 om kampen mot korruption inom den privata sektorn, eller korruption enligt nationella bestämmelser,
3. bedrägeri i den mening som avses i artikel 1 i konventionen som utarbetats på grundval av artikel K.3 i fördraget om Europeiska unionen, om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen,
4. penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt definitionen i artikel 1 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG av den 26 oktober 2005 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism, i lydelsen enligt Europaparlamentets och rådets direktiv 2010/78/EU,
5. terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet såsom de definieras i artikel 1 respektive 3 i rådets rambeslut 2002/475/RIF av den 13 juni 2002 om bekämpande av terrorism eller anstiftan, medhjälp och försök att begå brott i den mening som avses i artikel 4 i det rambeslutet, eller
6. människohandel enligt definitionen i artikel 2 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU av den 5 april 2011 om förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer och om ersättande av rådets rambeslut 2002/629/RIF, i den ursprungliga lydelsen.

Är Leverantören en juridisk person, ska leverantören uteslutas om en person som ingår i leverantörens förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan har dömts för brottet. Detsamma gäller om den som har dömts för brottet är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera leverantören.

Om Anbudsgivare åberopar andra företags kapacitet ska även dessa företag kontrolleras så att det inte föreligger skäl för uteslutning.

## Uteslutningsgrunder som rör obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter

En upphandlande myndighet ska utesluta en leverantör från att delta i en upphandling, om myndigheten genom kontroll enligt 15 kap. eller på annat sätt får kännedom om att leverantören inte har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter i det egna landet eller i det land där upphandlingen sker, och detta har fastställts genom ett bindande domstolsavgörande eller myndighetsbeslut som fått laga kraft.

En upphandlande myndighet får utesluta en leverantör från att delta i en upphandling, om myndigheten på ett annat lämpligt sätt kan visa att de skyldigheter som avses i första stycket inte har fullgjorts.

## Uteslutningsgrunder som rör missförhållanden i övrigt i fråga om leverantörs verksamhet

En upphandlande myndighet får utesluta en leverantör från att delta i en upphandling, om

1. myndigheten kan visa att leverantören har åsidosatt tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter,
2. leverantören

a) är i konkurs eller är föremål för insolvens- eller likvidationsförfaranden,

b) är föremål för tvångsförvaltning,

c) har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer, eller

d) har avbrutit sin näringsverksamhet eller befinner sig i en motsvarande situation till följd av ett förfarande enligt nationella lagar och andra författningar som liknar dem som avses i a-c,

1. myndigheten kan visa att leverantören gjort sig skyldig till något allvarligt fel i yrkesutövningen som gör att leverantörens redbarhet kan ifrågasättas,
2. myndigheten har tillräckligt sannolika indikationer på att leverantören har ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrida konkurrensen,
3. leverantören har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt enligt denna lag, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner eller lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, och detta har medfört att det tidigare kontraktet har sagts upp i förtid eller lett till skadestånd eller jämförbara påföljder,
4. myndigheten inte kan undvika en snedvridning av konkurrensen eller inte kan garantera en likabehandling av leverantörerna på grund av jäv och detta inte kan avhjälpas genom andra mindre ingripande åtgärder än uteslutning av leverantören,
5. myndigheten genom andra mindre ingripande åtgärder än uteslutning av leverantören inte kan avhjälpa en snedvridning av konkurrensen på grund av ett sådant tidigare deltagande från leverantörens sida som avses i 4 kap. 8 §,
6. leverantören i allvarlig omfattning

a) har lämnat oriktiga uppgifter om den information som kan begäras för kontroll av att det inte finns grund för att utesluta leverantören från att delta i upphandlingen enligt detta kapitel eller av att leverantören uppfyller tillämpliga kvalificeringskrav enligt 14 kap. 1-5 §§,

b) har undanhållit sådan information, eller

c) inte har lämnat de kompletterande dokument som myndigheten har begärt in enligt 15 kap. 3-5 §§, eller

1. leverantören otillbörligt har försökt att påverka den upphandlande myndighetens beslutsprocess eller tillägna sig sekretessbelagda uppgifter som kan ge leverantören otillbörliga fördelar i upphandlingen eller av oaktsamhet har lämnat vilseledande uppgifter som kan ha en väsentlig inverkan på de beslut som fattas under upphandlingen i fråga om uteslutning av leverantörer, urval av leverantörer som kan tilldelas kontrakt och tilldelning av kontrakt.

Om anbudsgivare åberopar andra företags kapacitet får även dessa företag kontrolleras så att det inte föreligger skäl för uteslutning.

## Anbudsgivarens ekonomiska och finansiella ställning

Anbudsgivaren **ska** ha en stabil ekonomisk ställning. SLL kommer vid den ekonomiska kvalificeringen göra en helhetsbedömning av den ekonomiska risken för företaget, dvs. dess förmåga att fullfölja ett avtal av denna storlek, genom att analysera ekonomisk/finansiell information hämtad från det kreditupplysningsföretaget som SLL har avtal med. Vid bedömningen kommer bland annat Anbudsgivarens betalningsförmåga, lönsamhet och generella trender att granskas.

Anbudsgivare som inte är skyldiga att upprätta årsredovisning/årsbokslut **ska**, på anmodan av SLL visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att redovisa resultat- och balansräkning för de två senaste åren*.*

Anbudsgivare som har ett nystartat företag (dvs. företag som har bedrivit verksamhet kortare än ett år), **ska**,på anmodan av SLL visa att företaget har en stabil ekonomisk ställning genom att redovisa exempelvis resultat- och balansräkning eller annat som garanterar fullgörandet av kontraktet.

Anbudsgivaren **ska**, på anmodan av SLL kunna lämna ytterligare uppgifter som behövs för att göra en helhetsbedömning av anbudsgivarens ekonomiska förutsättningar, exempelvis koncerngaranti eller referens till bank med utfästelse avseende bankgaranti eller motsvarande annan finansiär.

## Anbudsgivarens tekniska och yrkesmässiga kapacitet

Anbudsgivaren **ska** ha förmåga och kapacitet att leverera varor i den omfattning och komplexitet som framgår av Kravspecifikationen samt Avtalet. Som bevis lämnas, på anmodan av SLL, en övergripande företagsbeskrivning där bland annat organisation och ägarförhållanden, erfarenhet, antal anställda, verksamhetsområden, total verksamhet samt verksamhetsidé framgår.

## Åberopande av andra företags kapacitet

En Anbudsgivare får åberopa andra företags kapacitet (LOU 14 kap 6 § alternativt LOU 19 kap 23 §) för att uppfylla krav som avser ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet*.*

Om Anbudsgivare avser åberopa andra företags kapacitet **ska** Anbudsgivaren, på anmodan av SLL redovisa:

* en överenskommelse, åtagande eller motsvarande som visar att denne kommer att förfoga över nödvändiga resurser när kontraktet ska fullgöras.

## Miljö

Inom SLL gäller ett Miljöpolitiskt program, <http://www.sll.se/om-landstinget/miljo/.> Det är viktigt att antagen Leverantör beaktar gällande miljöprogram och samarbetar med SLL i dessa frågor.

Anbudsgivaren redogör för sitt interna miljöarbete genom att besvara frågorna i del A i Bilaga 3 Hållbarhetsbilagan. I del B anges de krav som **ska** uppfyllas av Anbudsgivaren. Ifylld hållbarhetsbilaga **ska** bifogas anbudet.

## Etiskt och socialt ansvar

Sveriges regioner och landsting vill säkerställa att de varor och tjänster som köps in är producerade under hållbara och ansvarsfulla förhållanden. Sedan 2010 samarbetar alla landsting och regioner i detta arbete och en gemensam uppförandekod har tagits fram, se Bilaga 5. Uppförandekod för leverantörer, samt gemensamma kontraktsvillkor, se Bilaga 4 Avtal, avsnitt 31, Etiskt och Socialt ansvar.

Under avtalsperioden **ska** antagen leverantör på anmodan lägga in ett antal grundläggande uppgifter i landstingens och regionernas webb-baserade avtalsuppföljningsverktyg.

# Produktprover och produktblad

## Produktprover

I det fall SLL önskar produktprover för utvärdering (markerat med x i Bilaga 1 artikelspecifikation) **ska** dessa vara SLL tillhanda senast sista anbudsdag.

***Adress***Prover som kommer med bud lämnas till:

Stockholms läns landsting  
Landstingshuset/SLL Upphandling  
Varumottagningen  
Södra Agnegatan 19B  
112 21 STOCKHOLM

Separat försändelse märks av Anbudsgivaren med SLL Upphandling, Anbudsprov ”Diabetesprodukter 2017, anbudsprover”.

Måndag-fredag (helgfria dagar) 08.00-16.00, lunchstängt 11.00–12.00. Halvdag, stänger varumottagningen 11.00.

I de fall proverna kan skickas som brev/paket med post skickas de till:

Stockholms Läns Landsting  
SLL upphandling  
Box 22550  
104 22 STOCKHOLM

**Märkning**Anbudsproverna märks tydligt med:

1. Anbudsgivarens namn
2. Positionsnummer (Positionsnummer) enligt artikelspecifikationen
3. Anbudsgivarens artikelnummer

Prover på antagen vara kommer att sparas under hela avtalsperioden. Antagen leverantör ersätts ej för eventuellt insända prover.

För övriga produkter gäller:

I det fall SLL önskar produktprover på övriga positioner för utvärdering **ska** dessa vara SLL tillhanda senast 5 dagar efter anmodan.

## Produktinformation

Produktblad/produktbroschyr skickas över samtliga offererade varor i elektronisk form på anmodan av SLL. Anbudsgivare som önskar kan skicka in dessa med anbudet.

Det är önskvärt att produktbladen innehåller uppgift om: Företagets namn, artikelnummer, namn på artikel, material, storlek, varudeklaration, användarinstruktioner, användningsområde och CE-märkning över samtliga offererade produkter.

Produktbladen märks med företagets namn och i artikelspecifikationen angivet positionsnummer.

## Tester

Där behov finns kommer tester att genomföras och SLL kan komma att begära in ytterligare produktprover. Anbudspriset gäller då som artikelpris under testperioden. Tester kommer inte att utföras då aktuell produkt är upphandlad, känd eller tidigare testad och SLL anser sig ha kännedom om produkten.

# Prövning och utvärdering av anbud

De Anbudsgivare som uppfyller kvalificeringskraven samt övriga administrativa krav i denna Anbudsinfordran går vidare för prövning och utvärdering av anbud som sker i två steg:

1. Prövning av obligatoriska krav på efterfrågade varor enligt Bilaga 2. Kravspecifikationen och dess bilagor.

De Anbudsgivare som uppfyller samtliga obligatoriska krav går vidare till steg 2, utvärdering av anbudet.

1. Utvärdering sker enligt nedan beskriven utvärderingsmodell.

SLL kommer att tilldela kontrakt till den/de anbudsgivare vars anbud är det ekonomiskt mest fördelaktiga enligt grunden pris. Kontrakt kommer tilldelas:

* Minst två (2) leverantörer med annan fördelningsnyckel antas under förutsättning att fler än en Leverantör offererat produkter som uppfyller ställda krav för positionen. Har endast en Leverantör uppfyllt ställda krav antas den Leverantören. För mätarna gäller att de antas i grupp med tillhörande teststicka.

## Utvärdering enligt pris

Offererade varor sorteras från lägsta till högsta jämförspris inom varje position. Utvärderingen börjar med den vara som har det lägsta priset. Därefter görs en kontroll om varan uppfyller ska-kraven i kravspecifikationen.

Om varan ej uppfyller ska-kraven lämnas en motivering i utvärderingsprotokollet och nästa vara i prisordningen utvärderas.

I de fall där minst två leverantörer antas fortsätter utvärderingen på samma sätt tills minst två leverantörer antagits för positionen om möjligt.

De anbud med lägst pris för respektive position enligt Bilaga 2. Kravspecifikation, kommer att antas.

För de som produkter som utvärderas i grupp kommer endast pris på teststickor att utvärderas.

För gruppen avancerad keton- och glukosmätare kommer priset att utvärderas genom att addera priset för 20 glukosteststickor och 1 ketonteststicka.

## Lika resultat efter utvärdering

Har två eller flera Anbud samma resultat efter utvärdering kommer SLL att lotta fram en vinnare. Vid en eventuell lottning kommer minst två handläggare att närvara och resultatet kommer att dokumenteras i ett lottningsprotokoll.

# Sekretess

Enligt Offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400) gäller absolut anbudssekretess till dess att tilldelningsbeslut har fattats eller Upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir Anbud och andra i upphandlingen ingående uppgifter offentliga såvida de inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Om Anbudsgivaren anser att de uppgifter som Anbudsgivaren lämnat omfattas av sekretess måste Anbudsgivaren i Anbudet skriftligen begära detta och precisera vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle åsamkas anbudsgivaren om uppgifterna röjs. Alla uppgifter som Anbudsgivaren vill sekretessbelägga lämnas i form av separata bilagor som enkelt kan avskiljas från övriga uppgifter i anbudet.

Den omständigheten att en Anbudsgivare begärt sekretess utgör inte av någon garanti för att de aktuella uppgifterna kommer att omfattas av sekretess, utan SLL kommer att göra en självständig sekretessprövning i varje enskilt fall. Sekretessen kan slutligen komma att prövas av domstol.

Om ni önskar att delar av ert anbud omfattas av sekretess anges vilka delar i rutan nedan:

|  |  |
| --- | --- |
| Bifogas/ Ifylls om tillämpligt | Bilagor nr: |
| Roche Diabetes Care önskar inte sekretessbelägga någon del i vårt anbudssvar. | |

# Tilldelningsbeslut

Samtliga Anbudsgivare kommer att meddelas via den e-postadress som angivits i Visma Avantra om vem/vilka som erhållit kontrakt. Upplysningen kommer även att publiceras på [www.upphandling.sll.se](file:///C:\Users\7dfv\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\67bs\AppData\Roaming\Microsoft\Word\www.upphandling.sll.se).

# Uppgifter om Anbudsgivaren

När Anbudsgivaren registrerar sig i upphandlingssystemet Visma Avantra anger Anbudsgivaren kontaktperson för upphandlingen. Denna kontaktperson erhåller all information som publiceras angående denna Upphandling. Om ändring sker av uppgifterna under anbudets giltighetstid är det Anbudsgivarens ansvar att tillse att den upphandlande myndigheten erhåller uppdatering av uppgifterna.

# Inlämnande av anbud

Inlämnande av anbud innebär att Anbudsgivaren accepterar samtliga obligatoriska krav och samtliga avtalsvillkor.

Inlämnande av anbud innebär även att Anbudsgivaren lämnar egen försäkran om att det inte föreligger skäl för uteslutning enligt [punkt 10.1 – 10.3].

# Dokumentförteckning

Anbudsinfordran Diabetesprodukter 2017, SLL425

Bilaga 1. Artikelspecifikation Diabetesprodukter 2017, SLL425

Bilaga 2. Kravspecifikation Diabetesprodukter 2017, SLL425

Bilaga 3. Hållbarhetsbilaga Diabetesprodukter 2017, SLL425

Bilaga 3a. Utfasningslista för miljö- och hälsofarliga kemikalier i kemiska produkter

Bilaga 4. Avtal Diabetesprodukter 2017, SLL425

Bilaga 5. Uppförandekod Diabetesprodukter 2017, SLL425